



MTO-FR07-TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

Sayfa : 1 / 2
Tarih : 06/11/2012
Rev Trh.: 02/07/2014
Rev. : 1

Toplantının Adı:	Akreditasyon İzleme Kurulu Toplantısı	
Toplantı Yeri:	MTO	
Toplantı Tarihi ve Saati:	02/10//2014- 13:00	
Stratejik Hedef Eşleştirmesi (Hangi SP Hedefi/leri için yapıldığı)	1.1. Stratejik Amaç 1.1.1 Hedef 1.1.1.1 Faaliyet	
Beklenen Katılımcı Sayısı: 6	Katılımcı Sayısı:4	Katılım Başarı Oranı: %67

Toplantı Amacı ve Kapsamı

Gündem

- 20/09/2014 tarihinde Ticaret Sicil Müdürlüğümüz tarafından 5 Muğla Oda ve Borsası TSM'leri ile gerçekleştirilecek kıyaslama toplantısı raporu
- 17/09/2014 tarihinde Oda Sicil Muamelat Birimi tarafından yapılan üye toplantısının raporu
- Odamız yeni web sayfasının Bilgi İşlem Birimi ile birlikte incelenmesi ve Akreditasyon kapsamında değerlendirilmesi
- 12/09/2014 tarihli Akreditasyon İzleme Kurulu (AİK) toplantısından bugüne süreç takibi
- Uluslararası Lobi Faaliyetleri kapsamında TACCI ile yürütülen/yürütülecek işbirliği faaliyetlerinin değerlendirilmesi
- 2014 iş planı ilgili maddesi

1. BELİŞME ALANI

MTO' NUN KURUMSAL YAPISINI GÜÇLENDİRMEK, ÜYELERİ VE PAYDAŞLARI İLE İŞBİRLİĞİNİ ARTTIRARAK ORGANİZASYON, EĞİTİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİNİ ONLARA SUNMAK

1.1 STRATEJİK AMAÇ İNSAN KAYNAKLARINI ARTTIRARAK EĞİTİMİLE GÜÇLENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK

İlgili Meslek Komitesi: TÜM KOMİTELER

Sorumlu Birim: Genel Sekreterlik

Sürecin Sorumlusu: Taşkın Baykara

Yıl: 2014

Hedefler ve Faaliyetler	P.Tarih	G.Tarih	P.Maliyet (TL)	G.Maliyet (TL)	Açıklama	Performans Göstergesi	Faaliyetin Sorumlusu
1.1.1 HE Üye ve personele yönelik eğitim çalışmalarını güçlendirmek ve eğitim etkinliğini ölçmeye yönelik çalışmalar yapmak							
1.1.1.1 F Üye ve personel ile birlikte iletişim, paydaşlık, toplam kalite gibi konularda eğitim çalışmalarını ve toplantılarını yapmak							

Alınan Kararlar

Sorumlusu

Bitiş Tarihi

- | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|
| 1. KYT tarafından kıyaslama prosedürünün hazırlanması; tüm birimlere, prosedürün amacını ve kullanım alanlarını sözlü olarak anlatmasına, | KYT | 13/10/2014 |
| 2. TSM tarafından Muğla Odaları ile yapılan ticaret sicili müdürlükleri toplantısının kıyaslama çalışmaları kapsamında yürütülmesi nedeniyle "diğer odalarla kıyaslandığımızda ne durumda olduğumuzu belirten yeni bir rapor" hazırlanması ve AS-GS birimlerine iletilmesine, | TSM-AS-GS | 13/10/2014 |
| 3. Her birimin 3-4 soruluk kendi birimlerinden hizmet alan üyelere yönelik mini memnuniyet anketleri hazırlanması ve bunları uygulaması, sonuçlarını değerlendirerek her ay Arkadaşım Sen Anlat toplantılarında sunmasına, bu anketlere vize ofisinden faydalanma ve açılması nedeniyle sağlanan memnuniyete ilişkin soruların eklenmesine | TÜM BİRİMLER | 13/10/2014 |
| 4. Web sayfamıza eklenecek üye girişlerinin TC NO ve Oda sicil no ile yapılmasının sağlanmasına | Bİ-GS | 31/10/2014 |
| 5. Web TV sürecinin takibine | Bİ-GS | 31/10/2014 |
| 6. M-files eğitimlerinin birim bazında takvime bağlanarak başlatılmasına | Bİ-GS | 13/10/2014 |
| 7. TACCI ile ilişkilerin Marmaris ticari ve turizm değerleri ile uyum sağlayacak odalar bazında işbirliği sağlanması; Odamız üyelerine faydalı olacak seminerlerin/ toplantıların gerçekleştirilmesi; sektör buluşmalarının organize edilmesi, resmi makamlara işbirliği amaçlı ziyaretlerin TACCI tarafından organize edilmesine, bu amaçla EPD tarafından yazışmaların yapılmasına; | GS-EPD | - |
| 8. TACCI , Burgaz gibi uluslararası; Artvin, Antakya gibi ulusal, Muğla odaları gibi yerel bazda yürüttüğümüz işbirliklerimizden doğan lobi faaliyetlerimizi | GS | - |



MTO-FR07-TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

Sayfa : 2 / 2
Tarih : 06/11/2012
Rev Trh.: 02/07/2014
Rev. : 1

desteklemek üzere Odamız üyelerinden 7 kişilik bir LOBİ KOMİSYONU oluşturulmasına		
9. Bir dahaki toplantının 07/11/20104 tarihinde saat 13:00'da yapılmasına;	AS	07/11/2014
10. 31/10/2014 tarihinde Kalite ve Akreditasyon hakkında Meclise bilgilendirme sunumu yapılmasına		
11. Onaylanan politikaların yayınlanması amacıyla gerekli prosedürlerin yürütülmesine ve dağıtımına karar verilmiştir.	KYT-AS-GS	13/10/2014
12. 2014 iş planının ilgili maddesine göre personele Türk Loydu ile 25-26 Ekim 2014'te Türk Loydu tarafından KYS ve Akreditasyon Standardı eğitimi verilmesine	EPD	25-26/10/2014

